

HANDLEIDING BIJ AANVRAAG INDICATIE

- A. Procedure voor Jeugd-GGZ en MEE
- B. Procedure voor landelijk werkende GVI en Raad voor de kindbescherming (indien het kind nog niet bekend is bij BJZ)
- C. Overzicht van soorten geïndiceerde zorg en maximale duur
- D. Geestelijke gezondheidszorg / AWBZ

A. Procedure voor aanvragen indicatiebesluit door Jeugd-GGZ en MEE

Algemeen

De behandelaar van de GGZ-Jeugd of de contactpersoon van MEE heeft meestal al veel informatie over de cliënt, die Bureau Jeugdzorg kan gebruiken bij het opstellen van het indicatiebesluit. Als deze informatie opgestuurd wordt, hoeft Bureau Jeugdzorg deze niet nogmaals uit te vragen bij de cliënt.

Hiervoor is het bijgaande formulier 'Aanvragen indicatiebesluit' beschikbaar. Hierop staat alle informatie vermeld, die Bureau Jeugdzorg nodig heeft voor het opstellen van een indicatiebesluit. De aanvrager stuurt de ingevulde indicatieaanvraag Deel A, met (de informatie uit) Deel B per beveiligde¹ mail, of op diskette/USB, naar het teamsecretariaat van de locatie Toegang in de regio waar de jeugdige woont (via: indicaties.rotterdam.....@jeugdzorg-rotterdam.nl).

Optie 1: Cliënt niet overdragen aan Bureau Jeugdzorg?

De behandelaar van de GGZ-Jeugd en de contactpersoon van MEE kunnen er voor kiezen om de begeleiding van deze cliënten (nog) niet over te dragen aan Bureau Jeugdzorg, als het belang van de cliënt hierom vraagt. Deze jeugdigen worden dan formeel wel cliënt van Bureau Jeugdzorg, maar Bureau Jeugdzorg heeft zelf geen contact met deze cliënten. **Zie ook 3: Afspraken.**

Als de begeleidende organisatie de cliënt niet overdraagt aan Bureau Jeugdzorg kan er een indicatiebesluit afgegeven worden binnen 2 weken, als de informatie juist en volledig is en digitaal wordt aangeleverd.

Als de informatie niet compleet is, handelt Bureau Jeugdzorg de aanvraag op de reguliere wijze af, in de regel binnen 8 weken.

Optie 2: Cliënt overdragen aan Bureau Jeugdzorg?

Als de begeleidende organisatie er voor kiest om het casemanagement wel over te dragen aan Bureau Jeugdzorg, zal de maatschappelijk werker overleggen met de begeleider over de overdracht en een afspraak maken met de cliënt. Vervolgens stelt Bureau Jeugdzorg, met gebruik maken van de aangeleverde informatie, op reguliere wijze het indicatiebesluit op en voert na afgifte hiervan het casemanagement uit.

Bureau Jeugdzorg en de aanvragende partij besluiten samen welke optie de voorkeur verdient. Zij voeren hierover telefonisch overleg.

Stappen:

1. Aanvraag indicatiebesluit voorleggen aan de locatie Toegang

Deel A van het aanvraagformulier wordt volledig ingevuld. Deel B wordt volledig ingevuld, of dient als een checklist voor de eigen rapportage. Deze stukken worden gemaild naar de locatie Toegang van Bureau Jeugdzorg in de regio waar de jeugdige woont (zie voor de precieze regioverdeling van Bureau Jeugdzorg de adressenlijst op internet).

De e-mail adressen zijn als volgt:

Rotterdam Noord (Central Post, Delftseplein 29, 3013 AA Rotterdam, tel. 010-2330000)
indicaties.rotterdamnoord@jeugdzorg-rotterdam.nl

Rotterdam Zuid (Dynamostraat 16, 3083 AK Rotterdam, tel. 010-2423700)
indicaties.rotterdamzuid@jeugdzorg-rotterdam.nl

¹ Een lijst van organisaties waarmee wij beveiligd mailverkeer geregeld hebben is te vinden op Intranet

Schiedam (Noordvest 18, 3111 PH Schiedam, tel. 010-4348899)
indicaties.schiedam@jeugdzorg-rotterdam.nl

Spijkensisse (Oostkade 18, 3201 AM Spijkensisse, tel. 0181-625022)
indicaties.spijkensisse@jeugdzorg-rotterdam.nl

De medewerker van Bureau Jeugdzorg koppelt telefonisch terug naar de aanvrager over de ontvangst van de aanvraag. Daarbij wordt besloten over ofwel overdracht van de cliënt aan Bureau Jeugdzorg, ofwel 'gedelegeerd casemanagement' door de aanvragende organisatie (optie 1 of 2).

Vaststelling indicatiebesluit

Er zijn drie mogelijke uitkomsten van de inschatting van de rapportage:

- Bureau Jeugdzorg stelt het indicatiebesluit vast in overeenstemming met de aanvraag.
- Bureau Jeugdzorg stelt vast dat de cliënt geen recht heeft op jeugdzorg, en legt dit vast in een indicatiebesluit. De cliënt kan hiertegen binnen 6 weken in beroep bij Bureau Jeugdzorg.
- Bureau Jeugdzorg vindt dat andere zorg geïndiceerd moet worden dan in de aanvraag vermeld. Er volgt telefonisch overleg met de begeleider van de aanvragende instelling.

3. Afspraken bij optie 1: Begeleiding blijft bij aanvragende organisatie, Bureau Jeugdzorg is alleen dossierhouder.

Stap	Bureau Jeugdzorg	Aanvragende organisatie
1	Bureau Jeugdzorg opent een cliëntdossier. Bureau Jeugdzorg stelt een indicatiebesluit op en stuurt het op naar de begeleider van de aanvragende instelling.	De begeleider draagt zorg voor verzending van het indicatiebesluit naar de cliënt en naar diens huisarts, indien de cliënt daarvoor toestemming heeft gegeven.
3	Bureau Jeugdzorg stuurt een kopie van het indicatiebesluit, voorzien van een cliëntnummer, naar de geïndiceerde zorgvoorziening(en).	
4	Als bekend is welke voorziening de zorg gaat leveren en wie de contactpersoon van die voorziening is, stuurt Bureau Jeugdzorg hiervan bericht naar de begeleider van de cliënt.	De begeleider stelt de cliënt hiervan op de hoogte en begeleidt zo nodig de cliënt rondom de plaatsing.
5		De begeleider geeft schriftelijk (of per mail) aan Bureau Jeugdzorg de datum "aanvang zorg/opname" door.
6	Bureau Jeugdzorg zorgt vervolgens voor aanmelding van de jeugdige bij het LBIO (Landelijk Bureau Inning Ouderbijdrage).	
7	Bureau Jeugdzorg houdt het dossier van de cliënt bij en geeft zo nodig een nieuw indicatiebesluit af.	Tijdens de hulpverlening stuurt de begeleider aan Bureau Jeugdzorg (kopieën van) evaluaties van de zorg.
8		De begeleider geeft aan Bureau Jeugdzorg de datum "beëindiging zorg/opname" door.
9	Bureau Jeugdzorg meldt de cliënt af bij het LBIO en sluit het dossier.	

Vragen?

U kunt telefonisch contact opnemen met medewerkers van de toegang. Telefoonnummers kunt u vinden op de website van Bureau Jeugdzorg.

Indien u inhoudelijke vragen heeft over PGB's kunt u rechtstreeks contact opnemen met een medewerker van het indicatieteam op telefoonnummer 010 – 478 16 00 of per e-mail Indicatieteam@Jeugdzorg-Rotterdam.nl.

Zie voor adressen van de locaties Bureau Jeugdzorg de website www.jeugdzorg-rotterdam.nl. Op deze site is ook altijd de laatste versie van de aanvraagformulieren en handleiding te vinden.

B. Procedure voor aanvragen door landelijk werkende GVI en Raad voor de kindbescherming (indien het kind nog niet bekend is bij BJZ)

1. Indicatiebesluit voorleggen aan indicatieteam

De indicatieaanvraag wordt, volledig ingevuld, opgestuurd naar het Indicatieteam van Bureau Jeugdzorg. Per mail alleen indien uw organisatie is aangesloten op het netwerk van beveiligde e-mail met Bureau Jeugdzorg Stadsregio Rotterdam.

Adres: Bureau Jeugdzorg Stadsregio Rotterdam
T.a.v. Indicatieteam
Calandstraat 58
3016 CD Rotterdam
Telefoon: 010-478 16 00
E-mail: indicatiesecretariaat@jeugdzorg-rotterdam.nl

2. Beoordeling volledigheid

Het indicatiesecretariaat beoordeelt de aanvraag op volledigheid (cliëntgegevens en dergelijke, volledig ingevuld, etc.). Indien noodzakelijk zal nadere informatie opgevraagd worden. Uitsluitend volledige aanvragen kunnen in behandeling genomen worden. Indien volledig wordt de aanvraag geregistreerd en ter behandeling voorgelegd aan het indicatieteam.

3. Vaststelling indicatiebesluit

Het indicatieteam behandelt het indicatiebesluit, waarbij wordt gestreefd naar een afhandeltermijn van twee weken. Deze afhandeltermijn gaat pas in wanneer de aanvraag volledig binnen is bij het indicatiesecretariaat. Uitkomst van de behandeling kan zijn:

- (a) Bureau Jeugdzorg stelt een indicatiebesluit vast in overeenstemming met de aanvraag;
- (b) Er is onvoldoende informatie voorhanden om een beslissing te kunnen nemen. Bureau Jeugdzorg vraagt de gewenste informatie telefonisch dan wel schriftelijk op bij de begeleidende instelling (de afhandeling laat hierdoor langer op zich wachten);
- (c) Bureau Jeugdzorg stelt vast dat de cliënt geen recht heeft op jeugdzorg, en legt dit vast in een indicatiebesluit. De cliënt kan hiertegen binnen 6 weken in beroep bij Bureau Jeugdzorg. Dit laatste is niet van toepassing bij cliënten van de jeugdbescherming. Zij kunnen in beroep bij de kinderrechter.
- (d) Bureau Jeugdzorg vindt dat andere zorg geïndiceerd moet worden dan in de aanvraag vermeld. Er volgt een telefonische bespreking met de begeleidende instelling (contactpersoon). Daarna neemt het indicatieteam een besluit.

C. Overzicht van soorten geïndiceerde zorg en maximale duur

<i>Categorie</i>	<i>Voorbeelden van soort zorg</i>	<i>Maximale duur</i>
Pleegzorg	<input type="checkbox"/> Pleegzorg	1 jaar of 2 jaar als de jeugdige minstens 2 jaar in hetzelfde officiële pleeggezin verblijft
	<input type="checkbox"/> Therapeutische pleegzorg	1 jaar of 2 jaar als de jeugdige minstens 2 jaar in hetzelfde officiële pleeggezin verblijft
	<input type="checkbox"/> Crisispleegzorg	3 maanden (eerste 4 weken kunnen ingezet worden zonder indicatiebesluit)
	<input type="checkbox"/> Weekendpleegzorg	1 jaar 2 jaar als de jeugdige minstens 2 jaar in hetzelfde officiële pleeggezin verblijft
	<input type="checkbox"/> Vakantiepleegzorg	1 jaar of 2 jaar als de jeugdige minstens 2 jaar in hetzelfde officiële pleeggezin verblijft
Observatiediagnostiek	<input type="checkbox"/> Observatieplaats MKD	12 weken
Jeugdhulp	<input type="checkbox"/> Opvoedingsondersteuning (bijv. APG, IG)	1 jaar
	<input type="checkbox"/> Begeleiding jeugdige (bijv. E-team)	1 jaar
Daghulp	<input type="checkbox"/> MKD	1 jaar
	<input type="checkbox"/> Boddaert	1 jaar
	<input type="checkbox"/> Dagbehandelingsunit Horizon	1 jaar
	<input type="checkbox"/> Scrat/Garage	1 jaar
Residentieel	<input type="checkbox"/> Leefgroep	1 jaar
	<input type="checkbox"/> Behandelgroep	1 jaar
	<input type="checkbox"/> Fasegroep	1 jaar
	<input type="checkbox"/> Kamertraining	1 jaar
	<input type="checkbox"/> Kamertraining LVG (IQ<85)	1 jaar
	<input type="checkbox"/> Crisisopvang	3 maanden (eerste 4 weken kunnen ingezet worden zonder indicatiebesluit)
	<input type="checkbox"/> Gezinshuis	1 jaar
Gesloten jeugdzorg	<input type="checkbox"/> Gesloten jeugdzorg	1 jaar
Geestelijke gezondheidszorg (zie ook onderdeel B)	<input type="checkbox"/> Zorg in het kader van de zorgverzekeringswet (bijv. poliklinische behandeling in de GGZ, dagbehandeling GGZ, eerste jaar opname en behandeling binnen de GGZ, onderzoek)	n.v.t.
	<input type="checkbox"/> AWBZ – Begeleiding individueel (in uren)	2 jaar
	<input type="checkbox"/> AWBZ – Begeleiding groep (in dagdelen)	2 jaar
	<input type="checkbox"/> AWBZ- Verblijf 1-3 etmalen	2 jaar
	<input type="checkbox"/> AWBZ – Verblijf zorgzwaarte pakket C (Opname binnen de GZ zonder behandeling, bijv. beschermd wonen, tijdelijk verblijf jeugd)	2 jaar
	<input type="checkbox"/> AWBZ – Verblijf zorgzwaarte pakket B (Opname en behandelig binnen de GGZ na het eerste jaar)	2 jaar

D. Geestelijke gezondheidszorg / AWBZ

De zorg vanuit de GGZ valt onder de Zorgverzekeringswet (ZVW) of AWBZ. Zowel Bureau Jeugdzorg als het CIZ (Centrum indicatiestelling zorg) geven indicatiebesluiten af voor zorg in het kader van de AWBZ. Bureau Jeugdzorg en CIZ hebben afgesproken voor welke cliënten Bureau Jeugdzorg een indicatie mag stellen en voor welke cliënten het CIZ dat mag doen. Het is belangrijk dat er eerst wordt nagegaan, aan de hand van onderstaand schema, of Bureau Jeugdzorg voor de jeugdige mag indiceren.

Bureau Jeugdzorg	CIZ
Bureau Jeugdzorg indiceert voor <u>kinderen / jongeren tót 18 jaar</u> , met als <u>dominante grondslag psychiatrie en</u> waarbij het kind / jongere verstandelijk op laag, normaal- (of hoog)begaafd niveau functioneert (IQ 70 en hoger).	Het CIZ indiceert voor alle kinderen / jongeren met als dominante grondslag <u>verstandelijk, lichamelijk of zintuiglijk handicap</u> . Daarnaast indiceren zij voor personen van 18 jaar en ouder.

Wanneer er sprake is van een combinatie van psychiatrie en verstandelijke beperking, dient bepaald te worden welke grondslag dominant is. Wanneer $IQ < 70$ is de verstandelijke beperking dominant. Bureau Jeugdzorg neemt aanvragen in behandeling indien de psychiatrische problematiek dominant is en CIZ neemt de aanvragen waarbij de verstandelijke beperking dominant is in behandeling.

Indien u twijfelt bij welk indicatiorgaan u de aanvraag moet indienen kunt u overleggen met het indicatieteam. Voor meer informatie over het CIZ zie de website www.ciz.nl.